Para editar los datos del alumno el administrador necesitara que cuando se seleccione un alumno aparezca una ventana con todos los datos que se utilizaron para registrar al alumno se podrán editar todos los datos:

* Nombre
* Apellido paterno
* Apellido materno
* Fecha de nacimiento
* CURP
* Domicilio
* Localidad
* Municipio
* Código postal
* Teléfono
* Correo electrónico
* Estatus

En esa misma ventana se utilizaran tres botones diferentes: en el primer botón se utilizara para que se puedan editar los datos del alumno, en el segundo botón que sea para cancelar la edición de los datos y el tercer botón para que guarde los datos ya editados.

Por último, cuando le den clic en el botón de guardar se manden dos tipos de alertas para cada botón el primero que muestre una ventana que diga que se guardaron los datos correctamente y el segundo que diga que hubo un error al tratar de guardar los datos, si no se llenaron todos los campos de los datos del alumno o cuando haya un error al tratar de guardar los datos así como en el botón de editar tiene que mandar un mensaje que diga que los datos si se pueden editar y que los datos no pueden ser editados.